ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Учреждения
протокол № 9
от 25.08.2026 г

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 77/1-ОД
от 25.08.2026 г
Директор ГБОУ СОШ
с.Узюково
Т.Ю.Безьянова

ЭП
C=RU, OU="директор ", O="ГБОУ СОШ с.Узюково ", CN=Безьянова Т.Ю., E=cu_uzyuk_stv@63edu.ru
00af87df158c56bc90
2026.08.28 13:22:24+04'00'

Правила
приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу с.Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области

1. Настоящие Правила приема в ГБОУ СОШ с.Узюково разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (со всеми изменениями), Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» № 281-ФЗ от 24.06.2023 г., приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 г. № 707, от 30.08.2022 г. № 784, от 23.01.2023 г. № 47, от 30.08.2023 г. № 642, от 04.03.2025 г. № 171, от 08.10.2025 г. № 727, от 14.01.2026 г. № 7, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции); приказом Министерства образования Самарской области от 20.06.2025 №389-од и регламентируют прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ГБОУ СОШ с.Узюково м.р.Ставропольский Самарской области (далее – основные общеобразовательные программы).

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами.

3. Правила приема в ГБОУ СОШ с.Узюково на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория), если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Федеральные государственные органы вправе обеспечивать в федеральных государственных образовательных организациях организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования.

4. Закрепление ГБОУ СОШ с.Узюково за конкретной территорией городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

5. Правила приема в ГБОУ СОШ с.Узюково на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются ГБОУ СОШ с.Узюково самостоятельно.

6. В приеме в ГБОУ СОШ с.Узюково может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

7. В случае отсутствия мест в ГБОУ СОШ с.Узюково родитель(и) (законный(ые) представитель(ли) ребенка или поступающий для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Центральное управление министерства образования и науки Самарской области.

8. Получение начального общего образования в ГБОУ СОШ с.Узюково начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противо

показанийпосостоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей(законных представителей) детей Центральное управление министерства образования и науки Самарской области вправе разрешить прием детей в ГБОУ СОШ с.Узюково на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в боллее раннем или более позднем возрасте.

9. Прием на обучение в ГБОУ СОШ с.Узюково проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

10. В первоочередном порядке предоставляются места в ГБОУ СОШ с.Узюково по месту жительства независимо от формы собственности:

1) детям сотрудника полиции, сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции;

2) детям сотрудника полиции, сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) детям сотрудника полиции, сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции, указанных в подпунктах 1 – 5 данного пункта;

7) детям военнослужащих по месту жительства их семей;

8) детям военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца;

9) детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

10) детям военнослужащих, уволенных с военной службы (не позднее месячного срока с момента обращения граждан, уволенных с военной службы);

11) детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной

военнойоперации либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью (внеочередной порядок);

12) детям сотрудников в связи с прохождением службы в войсках национальной гвардии, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью (внеочередной порядок).

11. Право на первоочередное предоставление места в ГБОУ СОШ с.Узюково установлено для детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, граждан Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации, а именно:

1) дети сотрудника;

2) дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных выше в подпунктах 1 – 5 данного пункта.

12. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ГБОУ СОШ с.Узюково. Право преимущественного приема распространено на всех детей, воспитывающихся и проживающих в одной семье, независимо от наличия кровного родства между ними (т. е. в том числе на усыновленных (удочеренных) детей и на детей, находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью), если кто-то из них на момент приема обучается в ГБОУ СОШ с.Узюково.

13. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

14. ГБОУ СОШ с.Узюково обязана ознакомить поступающего и (или) родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

15. ГБОУ СОШ с.Узюково размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории) в течение 10 календарных дней с момента его издания.

16. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс ГБОУ СОШ с.Узюково размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)²°'» (далее-ЕПГУ), в средствах массовой информации (в том числе электронных) распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории), информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории; наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля. 17. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

18. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

19. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медикопедагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

20. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

21. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема

«[20]Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2022, № 35, ст.6081).

на обучение, указанные в п.24 Правил приема, подает (подают) одним из следующих способов:

- лично в ГБОУ СОШ с.Узюково;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.

ГБОУ СОШ с.Узюково осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки ГБОУ СОШ с.Узюково вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕГПУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации или предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

21.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, подает (подают) заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 24.1. и 24.2. Правил приема, одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Со дня представления документов, предусмотренных пунктами 24.1. и 24.2. Правил приема, в течение 5 рабочих дней ГБОУ СОШ с.Узюково проводит проверку их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 24.1. и 24.2. Правил приема, ГБОУ СОШ с.Узюково возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 24.1. и 24.2. Правил приема, ГБОУ СОШ с.Узюково в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки ГБОУ СОШ с.Узюково обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 24.1. и 24.2. Правил приема, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется ГБОУ

СОШ с.Узюково в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее — тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее —тестирование).

Положения настоящего абзаца не применяются при осуществлении перевода иностранных граждан и лиц без гражданства из одной общеобразовательной организации в другую в соответствии с Правилами приема и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля

2023 г. N 240 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2023 г., регистрационный N 73315), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 февраля 2025 г. N 108 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 марта 2025 г., регистрационный N 81584), действующим до 1 сентября 2029 г.

Представление при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в дополнение к комплекту документов, предусмотренных пунктами 24(1) и 24(2) Правил приема, полученного иностранным гражданином или лицом без гражданства, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования[1], аттестата об основном общем образовании, образец которого установлен Министерством просвещения Российской Федерации [2] , приравнивается к представлению информации об успешном прохождении им тестирования. Направление иностранного гражданина или лица без гражданства в тестирующую организацию в этом случае не осуществляется.

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, ГБОУ СОШ с.Узюково уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения ГБОУ СОШ с.Узюково, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов

---

[1] Часть 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

[2] Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, ГБОУ СОШ с.Узюково направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

22. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитании обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка – инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости); - согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

23. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте ГБОУ СОШ с.Узюково в сети "Интернет" (Приложение 1).

24. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего преимущественное право;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территорииили справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования);

- копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казначейства;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

При посещении ГБОУ СОШ с.Узюково и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ГБОУ СОШ с.Узюково родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

24.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий,

являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка); копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося

иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации)[3]; копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства[4]; копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностранных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии); копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным

гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства)[5]; копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством

---

[3] Абзац десятый пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.

[4] Пункты «л», «п» и «с» части первой статьи 9, часть 3 статьи 11 Федерального закона от 25 июля 1998 г. № 128ФЗ «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации.

[5] Статья 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.

Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

24.2. Пункт 24.1. Правил приема не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Правил приема, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

24.3. Пункт 21.1. и абзацы третий – пятый и седьмой – девятый пункта 24.1. Правил приема не распространяются на граждан Республики Беларусь[6].

25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

26. Требование предоставления других документов, кроме предусмотренных пунктом 24 Правил приема, в качестве основания для приема детей на обучение по основным общеобразовательным программам не допускается.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 24 Правил приема, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

26.1. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 24.1. и 24.2. Правил приема, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

27. Прием заявлений в первый класс ГБОУ СОШ с.Узюково начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года:

- для граждан, проживающих на закрепленной территории;
- для граждан, имеющих право на прием в первоочередном порядке (п.10, 11 данных Правил приема);
- для граждан, имеющих право на преимущественный прием, в том числе воспитывающихся в одной семье и имеющих общее место жительства с детьми, обучающимися в ГБОУ СОШ с.Узюково, независимо от наличия кровного родства между ними (т. е. в том числе на усыновленных детей и на детей, находящихся под опекой или попечительством).

---

[6] Статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25 декабря 1998 г. о равных правах граждан, ратифицированного Федеральным законом от 1 мая 1999 г. № 89-ФЗ «О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан». Договор вступил в силу для Российской Федерации 22 июля 1999 г.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информациио возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

28. Прием заявлений на обучение в первый класс детей, являющихся воспитанниками структурных подразделений детских садов ГБОУ СОШ с.Узюково (далее - СПДС) начинается с 25 января и заканчивается не позднее чем за 7 рабочих дней до даты начала приема заявлений в первый класс текущего года. В случае принятия решения родителями (законными представителями) о продолжении обучения ребенка в ГБОУ СОШ с.Узюково заявление подается одним из родителей (законным представителем) ребенка по установленной ГБОУ СОШ с.Узюково форме.

29. Директор ГБОУ СОШ с.Узюково издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. 30. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

ГБОУ СОШ с.Узюково, закончившее прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 10 - 12 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

31. Для удобства родителей (законных представителей) детей или поступающих в ГБОУ СОШ с.Узюково устанавливается график приема документов.

32. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и поступающие имеют право выбирать до завершения получения ими основного общего образования с учетом их мнения, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

33. Факт приема заявления на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ГБОУ СОШ с.Узюково.

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в ГБОУ СОШ с.Узюково после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ы)м представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка в получении документов,

содержащая индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов.

34. Директор ГБОУ СОШ с.Узюково издает распорятительный акт о приеме на обучение: ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 29 данных Правил приема;

ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования (в том числе в случае, предусмотренном абзацем девятым пункта 21(1) Правил приема), за исключением случая, предусмотренного пунктом 27 Правил приема.

35. Распорядительные акты о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» в день их издания.

36. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Согласовано с советом родителей 25.08.2026г.

Согласовано с советом обучающихся 25.08.2026г.

Приложение 1

Регистрационный номер

Директору государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с.Узюково Т.Ю.Безьяновой

_____

(фамилия имя отчество родителя (законного представителя) или иного уполномоченного представителя или поступающего **полностью)**

зарегистрированного(й) по адресу:

_____

(индекс, область, населенный пункт, улица, дом (корпус), квартира)

проживающего(ей) (факт) по адресу:

_____

(индекс, область, населенный пункт, улица, дом (корпус), квартира)

контактный тел._____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного, среднего общего образования

Прошу зачислить меня / моего ребенка (ФИО полностью) _____

(верное подчеркнуть)

_____ «____»_____20__года

рождения, зарегистрированного по адресу: индекс_____ населенный пункт_____

улица_____дом_____квартира_____ и проживающего по адресу: индекс_____ населенный пункт _____ улица _____ дом_____квартира_____, в _____-й класс ГБОУ СОШ с.Узюково с правом предоставления места для меня/ребенка в учреждении (льгота, подтверждается документом):

на первоочередное _____

на преимущественное _____

(копия любого документа, подтверждающего данное право)

в порядке перевода из СПДС «_____» ГБОУ СОШ с.Узюково.

Уведомляю о потребности моей/моего ребенка (ФИО полностью) _____

(верное подчеркнуть)

_____*в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания меня/еѐ (его) с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенкаинвалида), а также даю согласие на обучение меня / моего ребенка по адаптированной*

образовательной программе (копия заключения ПМПК и (или) копия справка об инвалидности прилагаю).

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для меня/моего ребенка (ФИО полностью)_____обучение на _____языке и изучение родного _____языка и литературного чтения на родном_____языке (из числа языков народов Российской Федерации).

С уставом, изменениями и дополнениями в устав, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области ГБОУ СОШ с.Узюково м.р.Ставропольский Самарской области, ознакомлен(а) _____/_____.

Я проинформирован(на) о том, что Учреждение не несет ответственности за неполучение извещений заявителем в случае непредставления заявителем сведений об изменении адреса (почтового, электронного), номера телефона заявителя, за действия третьей стороны, не зависящие от Учреждения _____/_____ .

Согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью реализации права на общедоступное бесплатное школьное образование прилагаю к данному заявлению.

Прилагаемые документы:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) или поступающего на __л. в __экз.;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя на __л. в __экз.;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории на __л. в _ экз.;
- копия документа, подтверждающего преимущественное право приема __л. в __экз.;
- _____;
- _____;
- _____; -

_____.

«___»_____20___г. _____/_____.

Дата подачи заявления подпись расшифровка подпис