ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Учреждения
протокол № 9
от25.08.2026г

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 77/1-од
о т 25.08.2026г
Директор ГБОУ СОШ с.Узюково
Т.Ю.Безьянова

ЭП
C=RU, OU="директор ", O="ГБОУ СОШ с.Узюково ", CN=Безьянова Т.Ю., E=cu_uzyuk_stv@63edu.ru
00af87df158c56bc90
2026.08.28 13:22:02+04'00'

Положение
о режиме занятий обучающихся
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе с.Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Режим занятий обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с.Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (далее по тексту Учреждение) устанавливается на основе требований:

- Федеральным закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 28.12.2016) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- санитарными правилами СП 2.4.3648-20, утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, и СанПиН 1.2.3685-21, утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2, в действующих редакциях;
- Совместным письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 02/16587-2020-24 и Министерства просвещения Российской Федерации №ГД-1192/03 от 12.08.2020 «Об организации работы общеобразовательных организаций»;
- Устава Учреждения;
- Учебного плана Учреждения;
- Положения о правилах внутреннего распорядка обучающихся Учреждения;

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Учреждения в части режима учебной деятельности, питания, внеурочной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации и работы в актированные дни.

1.3. Организация образовательного процесса в Учреждение регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

2. Режим учебной деятельности.

2.1. Первый и последний день учебного года в Учреждении для обучающихся 1–11классов определяется графиком учебного процесса. График учебного процесса утверждается приказом директора с учетом мнения Педагогического совета Учреждения и по согласованию с Управляющим советом Учреждения.

2.2. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на четверти. Между четвертями каникулы. Этим достигается приблизительно равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха учащихся (здоровье сберегающий подход).

2.3. В соответствии с федеральным базисным учебным планом и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

2.4. В школе устанавливается пятидневная рабочая неделя с 1 по 11 класс с двумя

выходными днями (суббота и воскресенье), исходя из интересов обучающихся и по согласованию с Управляющим советом школы. В субботу возможно проведение занятий в кружках и секциях по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей) и по приказу директора Учреждения;2.5. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в третьей четверти. В каникулярное время в соответствии с необходимыми условиями Учреждения может организовывать работу пришкольных лагерей по согласованию с Центральным управлением МО Самарской области, администрация муниципального района Ставропольский.
2.6. В учебное время первая половина дня отводится непосредственно образовательной деятельности, требующей повышенной умственной нагрузки.
2.7. Вторая половина дня отводится внеклассной и внеурочной деятельности, направленной на физическое, художественно-эстетическое, интеллектуальное развитие обучающихся.
2.8. Начало учебных занятий начинается в 8.00. Проведение нулевых уроков не допускается.
2.9. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:
- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю — не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков.
- для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;
- для обучающихся 7–9-х классов — не более 7 уроков;
- для обучающихся 10 – 11 классов – не более 8 уроков.
2.10. Факультативные занятия планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных занятий и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 40 минут.
2.11. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, природоведение, информатика) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, труда, физической культуры; для обучающихся основного и среднего общего образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.
2.12. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.
2.13. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.
2.14. Продолжительность урока (академический час) во 2–11 классах составляет не менее 40 минут (как прописано в уставе).
2.15. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:
- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре — по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре–декабре — по 4 урока по 35 минут каждый; январь–май — по 4 урока по 40 минут каждый);
- рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- для посещающих внеурочную деятельность организуется 2-х разовое питание по желанию родителей (законных представителей).

2.16. Продолжительность перемен между уроками составляет 10-20 минут.

3. Режим питания.

3.1. Организацию питания обучающихся в Учреждении осуществляет оператор школьного питания.

3.2.Для организации питания выделяется специальное помещение, а также для хранения и приготовления пищи.

3.3. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика.

3.2. Внеурочная деятельность, внеклассная работа по предмету и кружковая работа организуется во второй половине дня через 1 час после окончания основных занятий и должна учитывать возрастные особенности обучающихся, обеспечивать баланс между двигательно-активными и статическимизанятиями.

3.3. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4.Режим двигательной активности.

4.1 Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:
- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- спортивного часа для детей, посещающих занятия внеурочной деятельности;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

4.2.Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

4.3.Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительнуюработу следует проводить с учетом заключения врача.

4.4.К тестированию физической подготовленности, участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

5. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации.

5.2. Промежуточная аттестация в переводных 2–4, 5–8, 10 классах проводится в мае

текущего года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом и решением педагогического совета Учреждения.

5.3. При проведении промежуточной и итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день.

5.4. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2 дней.

5.5. При продолжительности экзамена 4 и более часа, необходима организация питания обучающихся.

5.6. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся(9, 11классы) устанавливаются приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства образования Самарской области.

6. Режим работы в активированные дни.

6.2.В актированный день деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

6.3. В период установления затяжных морозов администрация имеет право изменить режим работы

6.4. Питание обучающихся в актированные дни организуется в соответствии с расписанием.

6.5.Решение о возможности непосещения обучающимся Учреждения в актированный день принимает администрация Учреждения по согласованию с ЦУ МО Самарской области, родителями (законными представителями).

6.6. В случае прихода обучающегося в школу в актированный день, учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

6.7.В случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях в актированный день, он самостоятельно выполняет задания, получая их от классного руководителя (учителя-предметника) в различной форме (СМС-сообщения, электронная почта), через дистанционное обучение.

Согласовано с советом родителей 25.08.2026г.

Согласовано с советом обучающихся 25.08.2026г.