

**ПРИНЯТО**

На педагогическом  
Совете ГБОУ СОШ  
с. Узюково протокол № 8  
от 3.07.2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Управляющим советом  
Учреждения  
Протокол № 6  
от 4.07.2023 г  
Председатель совета  
Пестрякова В.И.

**УТВЕРЖДАЮ**

Пр№79/1-ОД от 5.07.2023г  
Директор ГБОУ СОШ  
с. Узюково  
Т.Ю.Безьянова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,  
текущей и промежуточной аттестации обучающихся государственного  
бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области  
средней общеобразовательной школы с.Узюково муниципального  
района Ставропольский Самарской области**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Федеральными государственными образовательными стандартами.
- Письмом Министерства образования и науки РФ «О направлении методических материалов ОРКСЭ» от 8.07.2011 № МД-883/03
- Уставом ГБОУ СОШ с.Узюково.

1.2. Настоящее Положение о проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом ГБОУ СОШ с. Узюково(далее Школа), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости, текущей и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, определенным в учебном плане, а также индивидуальном учебном плане.

1.4. Текущий контроль успеваемости, текущую и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы.

1.5. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.6. Текущая аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой в конце четверти.

1.7. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой в конце учебного года.

1.8. Текущая и промежуточная аттестации проводятся со 2 по 11 классы.

## 2. Системы оценивания

2.1. Система оценивания в Школе направлена на определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) и уровню реализуемых общеобразовательных программ, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися основных образовательных программ и регламентируются Положением о системе оценивания и нормах оценок по предметам ГБОУ СОШ с.Узюково.

2.2. Оценивание – процесс сопоставления полученных результатов и запланированных целей. Оценка – это мнение, словесная характеристика реально достигнутых результатов обучающегося в учебной деятельности по отношению к планируемым. Отметка – это результат оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в баллах от 2 до 5.

2.3. Для оценки успешности освоения образовательных программ в Школе используется пятибалльная система: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

Оценивание по предметам «Основы духовно нравственной культуры народов России», «Основы религиозной культуры и светской этики» и «История Самарского края», элективным и факультативным курсам, индивидуально групповым занятиям и занятиям по внеурочной деятельности осуществляется в форме «зачет» или «незачет».

Отметка «н/а» (не аттестован) может быть выставлена за четверть только в случае, если обучающийся пропустил 50% и более от всех уроков за отчетный период (четверть). Если школьник присутствовал на большей части уроков, то необходимо организовать с ним дополнительные занятия и аттестовать его.

2.4. В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход.

При пятибалльной системе оценивания устных, письменных, самостоятельных и других видов работ применяются следующие критерии: *отметка «5» ставится в случае:*

- знания, понимания, глубины усвоения учащимся всего объема программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствия ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;
- допускается при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя;
- освоение учебного материала 90-100%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами;

*отметка «4» ставится в случае:*

- знания всего изученного программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;
- освоение учебного материала 75-89%, если иное не предусмотрено контрольно-

измерительными материалами;

*отметка «3» ставится в случае:*

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;
- наличия грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.
- освоение учебного материала 60-74%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами;

*отметка «2» ставится в случае:*

- знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале;
- отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;
- полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков;
- освоение учебного материала менее 60%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

2.5. При оценивании результатов учебной деятельности учащихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

*Грубыми считаются следующие ошибки:*

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, черчение, технология, ОБЖ);
- неумение выделить в ответе главное;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- нарушение техники безопасности;

*К негрубым ошибкам относятся:*

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;

- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

*Недочетами являются:*

- нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка и литературы).

2.6. На основе критериев оценивания установлены критерии отметок по предметам и видам работ, описанные в Положении о нормах оценивания по предметам ГБОУ СОШ с.Узюково. Данные критерии разработаны в соответствии с требованиями к результатам изучения содержания учебного предмета, отраженными в Рабочих программах. Критерии отметок обсуждены на заседаниях предметных методических объединений и рассмотрены методическим советом Школы.

### **3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля и текущей аттестации успеваемости обучающихся**

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогическими работниками Школы в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с реализуемыми рабочими программами учебных предметов, курсов.

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- контроле уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценке соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- предупреждении неуспеваемости и организации своевременной педагогической помощи обучающимся.

3.2. Функцией текущего контроля является определение педагогом уровня обученности и личностного развития обучающегося, достижения планируемых результатов.

3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится:

- поурочно, потемно;
- в форме
  - диагностики (входной, текущей, промежуточной),
  - устной проверки (ответа на вопрос или систему вопросов, развернутого ответа по заданной теме, устного сообщения, декламации стихов, чтения текста, зачета по теме и др.);
  - письменной проверки (контрольной, самостоятельной, лабораторной, практической работ, тестирования, отчета о наблюдениях, диктанта, изложения, сочинения);
  - комбинированной проверки (сочетания письменной и устной форм проверок);
  - защиты проектов, рефератов;
  - выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, on-line тестирование с использованием Интернет-ресурсов или электронных учебников, выполнение интерактивных заданий);
  - практикум (сдача нормативов и др.).

При учебной нагрузке по предмету	Сроки выставления отметок по письменным проверочным работам(контрольной, самостоятельной, лабораторной, практической работы, тестирования, отчета о наблюдениях, диктанта, изложения, сочинения)
1 час в неделю	В течение 7 дней
2 часа в неделю	В течение 5 дней
3 часа в неделю	В течении 4 дней
4 и более часов в неделю	В течение 3 дней

3.4. Порядок, периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся определяется педагогами Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.

3.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок, допускается только положительная и не различаемая по уровням словесная объяснительная характеристика. Оцениванию не подлежат: темп работы ученика, личностные качества школьников, своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия, темп деятельности и др.).

Успешность освоения учебных программ обучающихся 1 классов в соответствии с ФГОС НОО характеризуются по следующими уровнями:

Качество освоения программы	Уровень достижений
90-100%	высокий
66 -89%	повышенный
50 -65 %	средний
меньше 50%	ниже среднего

#### **Критерии качественной характеристики достижений результатов по русскому языку**

При выявлении уровня развития умений и навыков по русскому языку необходимо учитывать развитие каллиграфического навыка, знаний, умений и навыков по орфографии, уровень сформированности устной речи.

*Высокому уровню* развития **каллиграфического навыка** письма соответствует письмо с правильной каллиграфией. Допускается 1 негрубый недочёт.

*Повышенному уровню* развития каллиграфического навыка соответствует письмо, если имеется 1 существенный недочёт (несоблюдение наклона, равного расстояния между буквами и словами, пропорций букв по высоте и ширине и др.) и 1–2 негрубых недочёта.

*Среднему уровню* развития каллиграфического навыка соответствует письмо, если имеется 2-3 существенных недочёта (несоблюдение наклона, равного расстояния между буквами и словами, пропорций букв по высоте и ширине и др.) и 2-3 негрубых недочёта.

*Ниже среднего уровня* развития каллиграфического навыка соответствует письмо, которое в целом не соответствует многим из перечисленных выше требований, небрежное, неразборчивое, с помарками.

К числу *негрубых недочётов* относятся: частичные искажения формы букв; несоблюдение точных пропорций по высоте заглавных и строчных букв; выход за линию рабочей строки; наличие нерациональных соединений; отдельные случаи несоблюдения наклона.

*Высокому уровню* развития знаний, умений и навыков по **орфографии** соответствует письмо без ошибок.

*Повышенному уровню* развития знаний, умений и навыков соответствует письмо, при котором число ошибок не превышает 2, и работа содержит не более 2-3 недочётов.

*Среднему уровню* развития знаний, умений и навыков соответствует письмо, при котором число ошибок не превышает 5, и работа содержит не более 3-4 недочётов.

*Ниже среднего уровня* развития знаний, умений и навыков по орфографии соответствует письмо, в котором число ошибок и недочётов превышает указанное количество.

*Высокому уровню* развития **устной речи** соответствуют полные, правильные, связанные, последовательные ответы ученика без недочётов или допускается не более одной неточности в речи.

*Повышенному уровню* развития устной речи соответствуют ответы, близкие к требованиям, удовлетворяющим для оценки *оптимального* уровня, но ученик допускает неточности в речевом оформлении ответов.

*Среднему уровню* развития устной речи соответствуют неполные, недостаточно последовательные ответы ученика, допускает неточности в употреблении слов и построении предложений.

*Ниже среднего уровня* развития устной речи соответствуют ответы, когда ученик отвечает неполно, по наводящим вопросам, затрудняется самостоятельно подтвердить правило примерами, излагает материал несвязно.

### **Критерии качественной характеристики достижений по литературному чтению**

При определении уровня развития умений и навыков по чтению необходимо учитывать способ чтения, беглость, правильность, выразительность, понимание прочитанного, владение речевыми навыками и умением работать с текстом, умение работать с книгой.

*Высокому уровню* развития навыка чтения соответствуют плавно-слоговой, целыми словами способ чтения без ошибок при темпе не менее 30 слов в минуту (на конец учебного года), понимание значения отдельных слов и предложений, умение выделить главную мысль и найти в тексте слова и выражения, подтверждающие эту мысль.

*Повышенному уровню* развития навыка чтения соответствует слоговой способ чтения, если при чтении допускается от 1 до 2 ошибок, темп чтения не менее 30 слов в минуту (на конец учебного года). Учащийся может понять определённые слова при общем понимании прочитанного, умеет выделить главную мысль, может найти в тексте слова и выражения, подтверждающие эту мысль.

*Среднему уровню* развития навыка чтения соответствует слоговой способ чтения, если при чтении допускается от 2 до 4 ошибок при темпе ниже 25 - 30 слов в минуту. Учащийся не может понять определённые слова при общем понимании прочитанного, умеет выделить главную мысль, но не может найти в тексте слова и выражения, подтверждающие эту мысль.

*Ниже среднего уровня* развития навыка чтения соответствуют чтение по буквам при темпе ниже 25 слов в минуту без смысловых пауз и чёткости произношения, непонимание общего смысла прочитанного текста, неправильные ответы на вопросы по содержанию.

*Высокому уровню* развития умения **работать с книгой** соответствует способность ученика самостоятельно ориентироваться в детской книге, легко вычленять на обложке и прочитывать название, определять тему, сопоставлять три внешних показателя её содержания (фамилию автора, заглавие, иллюстрации).

*Повышенному уровню* развития умения работать с книгой соответствует умение самостоятельно ориентироваться в детской книге, вычленять на обложке и прочитывать

название книги (фамилию автора и заглавие), определять тему, сопоставляя не менее двух основных внешних показателей её содержания.

*Среднему уровню* развития умения работать с книгой соответствует такая деятельность ученика, при которой он обращается к книге только после напоминания учителя, самостоятельно ориентируется только в книге с типовым оформлением, вычленяет и прочитывает название с помощью учителя, определяет тему, принимая во внимание главным образом иллюстрации на обложке и в тексте.

*Ниже среднего уровня* уровню развития умения работать с книгой соответствует такая деятельность ученика, при которой ученик не может самостоятельно ориентироваться в книге, не вычленяет, не прочитывает название, не может определить тему.

### **Критерии качественной характеристики достижений по математике**

При определении уровня развития умений и навыков по математике необходимо учитывать развитие устных и письменных вычислительных навыков, сформированность умения решать простые задачи, ориентироваться в простейших геометрических понятиях.

*Высокому уровню* развития **устных и письменных вычислительных навыков** соответствует умение производить вычисления без ошибок.

*Повышенному уровню* развития устных и письменных вычислительных навыков соответствуют ответы и работы, в которых допущено не более 2 грубых ошибок.

*Среднему уровню* развития устных и письменных вычислительных навыков соответствуют ответы и работы, в которых допущено от 3 до 4 грубых ошибок.

*Ниже среднего уровня* уровню развития устных и письменных вычислительных навыков соответствуют ответы и работы, в которых допущено от 5 грубых ошибок.

*Высокому уровню* сформированности умения **решать задачи** соответствуют работы и ответы, в которых ученик может самостоятельно и безошибочно составить план, решить, объяснить ход решения и точно сформулировать ответ на вопрос задачи.

*Повышенному уровню* сформированности умения решать задачи соответствуют работы и ответы, в которых ученик сам решает задачу. При этом в работах не должно быть более 1 грубой и 2-3 негрубых ошибок.

*Среднему уровню* сформированности умения решать задачи соответствуют работы и ответы, в которых ученик допускает ошибки в вычислениях, но при решении задачи сам исправляет или с помощью учителя. При этом в работах не должно быть более 1 грубой и 3-4 негрубых ошибок.

*Ниже среднего уровня* сформированности умения решать задачи соответствуют работы и ответы, в которых ученик не справляется с решением задач.

*Высокому уровню* сформированности умения **ориентироваться в геометрических понятиях** соответствуют умения называть геометрические фигуры и их существенные признаки, распознавать геометрические фигуры, чертить их, используя линейку, циркуль.

*Повышенному уровню* сформированности умения ориентироваться в геометрических понятиях соответствуют умения называть и распознавать геометрические фигуры, но при этом ученик допускает неточности в определении существенных признаков.

*Среднему уровню* сформированности умения ориентироваться в геометрических понятиях соответствуют умения называть и распознавать геометрические фигуры, но не умеет выделить существенные признаки.

*Ниже среднего уровня* сформированности умения ориентироваться в геометрических понятиях определяются знания и умения, не соответствующие указанным требованиям.



## **Критерии качественной характеристики достижений по окружающему миру**

Определение уровня развития умений и навыков по окружающему миру производится в соответствии с требованием программы на основе анализа результатов бесед, наблюдений, практических работ и дидактических игр.

*Высокому уровню* развития этих умений и навыков соответствуют ответы, представляющие собой правильные, логически законченные рассказы с опорой на свои непосредственные наблюдения явлений в окружающем природном и социальном мире. Ученик способен установить и раскрыть возможные взаимосвязи, умеет применять свои знания на практике.

*Повышенному уровню* развития умений и навыков по этому предмету соответствуют ответы, построенные как правильные, логически законченные рассказы, но ученик допускает отдельные неточности в изложении фактического материала.

*Среднему уровню* развития умений и навыков по этому предмету соответствуют ответы, в которых ученик неполно раскрывает взаимосвязи явлений, испытывает трудности в применении своих знаний на практике.

*Ниже среднего уровня* развития этих умений и навыков соответствуют ответы, в которых ученик обнаруживает незнание большей части программного материала, не справляется с выполнением практических работ даже с помощью учителя.

## **Критерии качественной характеристики достижений по технологии**

### ***Высокий уровень***

тщательно спланирован труд и рационально организовано рабочее место; задание выполнено качественно, без нарушения соответствующей технологии; правильно выполнялись приемы труда, самостоятельно и творчески выполнялась работа; полностью соблюдались правила техники безопасности.

### ***Повышенный уровень***

допущены незначительные недостатки в планировании труда и организации рабочего места; задание выполнено с небольшими отклонениями (в пределах нормы) от соответствующей технологии изготовления; в основном правильно выполняются приемы труда; работа выполнялась самостоятельно; норма времени выполнена или недовыполнена 10-15 %; полностью соблюдались правила техники безопасности.

### ***Средний уровень***

имеют место недостатки в планировании труда и организации рабочего места; задание выполнено с серьезными замечаниями по соответствующей технологии изготовления; отдельные приемы труда выполнялись неправильно; самостоятельность в работе была низкой; норма времени недовыполнена на 15-20 %; не полностью соблюдались правила техники безопасности.

### ***Уровень ниже среднего***

имеют место существенные недостатки в планировании труда и организации рабочего места; неправильно выполнялись многие приемы труда; самостоятельность в работе почти отсутствовала; норма времени недовыполнена на 20-30 %; не соблюдались многие правила техники безопасности.

## **Критерии качественной характеристики достижений по ИЗО**

### ***Критерии оценивания предметных умений***

#### ***Высокий уровень***

поставленные задачи выполнены быстро и хорошо, без ошибок; работа выразительна и интересна.

### ***Повышенный уровень***

поставленные задачи выполнены быстро, но работа не выразительна, хотя и не имеет грубых ошибок.

### ***Средний уровень***

поставленные задачи выполнены частично, работа не выразительна, в ней можно обнаружить грубые ошибки.

### ***Уровень ниже среднего***

поставленные задачи не выполнены.

Во 2 - 11-ых классах осуществляется в виде отметок по 4- балльной шкале (минимальный балл – 2, максимальный балл - 5), а также по системе зачет/незачет по предметам «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», «История Самарского края», индивидуально-групповым занятиям, элективным и факультативным курсам и занятиям по внеурочной деятельности.

3.6. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

3.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю только по предметам, включенным в индивидуальный учебный план.

3.8. Отметки обучающихся за четверть должны быть обоснованы. Для аттестации за четверть необходимо наличие следующего количества отметок:

По учебной нагрузке по предмету	За четверть
1 – 2 часа в неделю	3
3 часа в неделю	5
4 и более часа в неделю	7

3.9. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторно - оздоровительных, медицинских организациях, реабилитационных учреждениях осуществляется в этих заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок.

3.10. В случае отсутствия учащегося на уроках по уважительной причине (заявление родителей (законных представителей), ходатайства служб межведомственного взаимодействия), болезни либо без уважительной причины обязанность прохождения учебного материала возлагается на самих обучающихся.

3.11. Текущая аттестация по учебным четвертям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости по всем предметам учебного плана в следующем порядке:

- по четвертям – во 2 – 11-х классах;

3.12. С целью предоставления учащимся 2 - 11-х классов возможности коррекции результатов за четверть и своевременного информирования родителей (законных представителей) предусмотрено предварительное выставление отметок по предметам учебного плана с учебной нагрузкой 1-2 часа в неделю за 2 недели до окончания четверти; по предметам учебного плана с учебной нагрузкой 3 часа и более в неделю - за 1 неделю до окончания четверти.

3.13. Текущая аттестация в начальной и основной школе – это четвертная отметка, которая представляет собой средний балл текущих отметок по предмету и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления, в срок не позднее 3 дней до начала каникул.

3.14. Текущая аттестация в средней школе – это четвертная отметка, которая представляет собой средний балл текущих отметок по предмету и выставляется целым числом. Если дробная часть среднего балла составляет 0,7 и более, то округление идет в большую сторону, если менее 0,7, то округление осуществляется в меньшую сторону, в срок не позднее 3 дней до начала каникул.

3.15. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

3.16. Результаты текущего контроля и текущей аттестации фиксируются в документах (электронных классных журналах, дневниках и иных установленных документах).

3.17. От текущего контроля и текущей аттестации успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме самообразования, семейного образования.

3.18. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля и текущей аттестации успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля и текущей аттестации успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля и текущей аттестации успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.19. Обучающийся имеет право на публичное и/или индивидуальное обоснование отметки. В случае неудовлетворенности обучающихся и/или их родителей (законных представителей) выставленной отметкой, они имеют право получить комментарии о результатах текущего контроля или текущей аттестации от учителя, классного руководителя в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке.

#### **4.Содержание, формы, порядок и сроки проведения промежуточной аттестации.**

4.1. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой.

4.2. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по учебным предметам, курсам, в рамках освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования за учебный год.

4.3. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения.

4.4. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам. Могут проходить по заявлению обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие ООП в форме семейного образования или самообразования.

4.5. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не допускается.

4.6. Промежуточная аттестация в начальной и основной школах – это отметка за текущий учебный год – средний балл отметок за четверть по предмету (если в учебном плане не запланировано проведение дополнительных испытаний), которая представляет собой среднее арифметическое четвертных отметок, округленного до целого числа по правилам математического округления, в срок не позднее 3 дней до окончания учебного года.

4.7. Промежуточная аттестация в средней школе – это отметка за текущий учебный год – средний балл отметок за четверть по предмету (если в учебном плане не запланировано проведение дополнительных испытаний), которая представляет собой среднее арифметическое четвертных отметок, округленная до целого числа. Если дробная часть среднего балла составляет 0,7 и более, то округление идет в большую сторону, если менее 0,7, то округление осуществляется в меньшую сторону, в срок не позднее 3 дней до окончания учебного года.

4.8. В 1-х классах в рамках проведения промежуточной аттестации проводятся комплексные контрольные работы без выставления отметки. Успешность освоения учащимися программ в этот период характеризуется только качественной оценкой. Во 2-11 классах фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

4.9. Информация о сроках промежуточной аттестации доводится до сведения всех участников образовательного процесса посредством размещения на информационном стенде в вестибюле школы, на официальном сайте школы.

4.10. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося.

4.11. Корректировка сроков проведения промежуточной аттестации может быть установлена школой для следующих категорий учащихся по заявлению родителей (законных представителей) учащихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- по состоянию здоровья обучающегося, на основании справки из медицинского учреждения.

4.12. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.13. Промежуточная аттестация экстернов (лица, обучающиеся в форме семейного образования и самообразования и зачисляемые в школу с целью последующего прохождения промежуточной аттестации) проводится в соответствии с порядком, установленным разделом 8 настоящего Положения.

4.14. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности школы определяется соответствующими рабочими программами.

## **5. Результаты промежуточной аттестации**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, решением педагогического совета Школы переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы признаются академической задолженностью.

5.3. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством выставления отметок в электронный дневник обучающихся. Учителя-предметники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации в устной форме.

5.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

5.5. Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

5.6. Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность с обязательной ликвидацией задолженности в установленные сроки.

5.7. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации родителей (законных представителей) учащихся уведомляют в трехдневный срок в письменной форме с указанием даты ознакомления (приложение № 1,2). Учителя-предметники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации в устной форме.

5.8. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и Педагогическом совете школы и включаются в самообследование образовательного учреждения.

## **6. Порядок ликвидации академической задолженности обучающимися**

6.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

6.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора Школы;

6.1.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам не более двух раз в установленные приказом сроки в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение в отпуске по беременности и родам;
- получать консультации по учебным предметам, курсам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по ликвидации академической задолженности.

6.1.3. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
- создать комиссию для ликвидации академической задолженности (для прохождения промежуточной аттестации во второй раз).

Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.1.4. Ответственным педагогическим работником оформляется план ликвидации академической задолженности, график консультаций, расписание индивидуальных и/или групповых занятий. По итогам ликвидации академической задолженности педагогические работники оформляют протоколы проведения ликвидации академической задолженности (приложение № 3), анализ проделанной работы с неуспевающими обучающимися и сдают их в срок установленный приказом директора ответственному лицу. Контрольные материалы промежуточной аттестации, выполненные обучающимися, сдаются педагогами школы в трёхдневный срок ответственному лицу для хранения в течение одного года.

6.1.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности в установленные сроки;

6.2. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования, не освоившие программу учебного года, имеющие академическую задолженность и не ликвидировавшие ее в установленные приказом сроки в пределах одного года с момента образования академической задолженности по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут:

- быть оставлены на повторное обучение;
- быть переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
  - быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы).

6.3. Школа информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме (приложение № 4).

6.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации в очной форме.

## **7. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации**

7.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в электронных классных журналах (классных журналах) в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

7.2. По решению педагогического совета о переводе в следующий класс классным руководителем в электронный классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «Переведен в ... класс. Протокол №... от ...»/«Переведен условно в ... класс. Протокол №... от ...».

7.3. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом принимается решение о ликвидации академической задолженности, на основании которого директором Школы издается приказ. В электронный классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе «Академическая задолженность ликвидирована. Протокол № ... от ...».

7.4. Отметка промежуточной аттестации по предмету по окончании срока ликвидации академической задолженности выставляется в электронный классный журнал на предметной странице – учителем-предметником и в личное дело обучающегося - классным руководителем.

7.5. Обучающимся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования, не ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, по заявлению родителей (законных представителей), на основании решения педагогического совета и приказа директора Школы, в классный журнал предыдущего года вносится запись «Академическая задолженность не ликвидирована. Оставлен (-а) на повторный год обучения. Протокол № ... от...» (или другие формы в соответствии с п. 6.2 настоящего положения).

## 8. Промежуточная аттестация экстернов

8.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе.

8.2. Родители (законные представители) обучающегося, желающего пройти промежуточную аттестацию, должны подать заявление о зачислении обучающегося экстерном в общеобразовательное учреждение не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

8.3. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

8.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением. Отношения между родителями (законными представителями) и Школой регулируются договором.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора Школы.

8.5. Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Школы при условии письменного выраженного согласия с Правилами использования ресурсов информационно-библиотечного фонда.

8.6. Промежуточная аттестация экстерна в Школе проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором Школы не позднее 14 календарных дней до ее проведения;
- по контрольно-измерительным материалам, разработанным учителями – предметниками, проверенными заместителем директора по УВР и утвержденным приказом директора Школы с соблюдением режима конфиденциальности;
- аттестационной комиссией в количестве не менее 3-х человек, включающей:
  - представителя администрации Школы;
  - учителей – предметников и/или педагогов той же предметной области;
- состав комиссии утверждается приказом директора Школы.

8.7. Результаты проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

8.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Школы в установленном законодательством РФ порядке.



8.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка установленного в Школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

8.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право передать в порядке, установленном п. 6. настоящего Положения.

8.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут продолжить обучение очно в образовательной организации.

8.12. Обучающиеся среднего общего образования по желанию могут изучать предметы, не являющиеся обязательными в учебном плане, в форме самообразования или семейного образования. Для этого родителям (законным представителям) обучающегося необходимо подать в Школу заявление и составить договор об изучении конкретного предмета в форме самообразования или семейного образования. Для получения оценки в аттестат по предмету, изучаемому в форме самообразования или семейного образования необходимо пройти промежуточную аттестацию в Школе. В аттестат пойдет оценка среднее арифметическое оценки за промежуточную аттестацию за 10 и 11 классы округленную в соответствии с правилами математического округления.

## **9. Ответственность сторон**

9.1. При нарушении данного положения одной из сторон другая сторона имеет право обратиться к администрации школы (высшему руководству образовательного учреждения – директору и (или) Педагогическому совету) с целью защиты своих прав в установленном Уставом Школы порядке.

## **10. Срок действия**

10.1. Данное Положение принимается педагогическим советом, утверждается директором школы и является обязательным для исполнения педагогическими работниками школы с момента его утверждения в установленном Уставом школы порядке.

10.2. Настоящее Положение действует до момента разработки и принятия нового нормативного локального акта. При необходимости в Положение могут быть внесены изменения, дополнения.

Согласовано с советом обучающихся 4.07.2023 года

Согласовано с советом родителей 4.07.2023 года

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_

ФИО родителей (законных представителей) обучающегося  
Администрация государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области средней общеобразовательной школы с. Узюково  
муниципального района Ставропольский Самарской области уведомляет Вас о  
том, что Ваш(а) сын(дочь)

\_\_\_\_\_,  
ученик(ца) \_\_\_\_\_ класса, по итогам \_\_\_\_\_ учебного года имеет  
академическую задолженность по предмету(ам)/курсу(ам)

На основании решения педагогического совета ГБОУ СОШ с. Узюково от \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_ Ваш(а) сын(дочь) переведен(а) условно в \_\_\_\_\_ класс.

В соответствии со статьей 58 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»,  
на основании Положения о формах, периодичности, порядке его текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации учащихся ГБОУ СОШ с. Узюково -  
Ваш(а) сын(дочь), имеющий(ая) академическую задолженность

- **обязан(а)** ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам,  
курсам предыдущего учебного года в сроки, в установленные приказом сроки в  
пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая  
время болезни обучающегося;
- вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему(им)  
учебному(ым) предмету(ам) **не более двух раз**, получить консультации по  
учебным предметам, курсам.

Вы, как родители (законные представители) \_\_\_\_\_  
обязаны:

- создать условия своему(ей) сыну (дочери) для ликвидации академической  
задолженности, обеспечить:

- выполнение Вашим(ей) сыном(дочерью) индивидуальных заданий  
по вышеназванному(ым) предмету(ам);
- явку Вашего ребенка на индивидуальные консультации по согласованию с  
учителем-предметником;
- контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности в  
сроки, установленные приказом директора Школы.

**Ознакомлен (а)**

Дата \_\_\_\_\_ Роспись родителей \_\_\_\_\_

Выписка из приказа № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о сроках ликвидации академической  
задолженности Вашим ребенком.

Директор ГБОУ СОШ с. Узюково \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_  
подпись ФИО

## (повторная промежуточная аттестация)

Уважаемая(ый)

!

(ФИО родителей)

Администрация ГБОУ СОШ с. Узюково уведомляет Вас, что Ваш сын (дочь)

(Ф.И.О. ученика)

учащий(ая)ся \_\_\_\_\_ класса, в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года проходил(а) повторную промежуточную аттестацию с целью ликвидации академической задолженности по следующим учебным предметам:

и получил(а) неудовлетворительные оценки/ не явился(лась).

В соответствии с п. 9. ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации" обучающиеся образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Учитывая вышеизложенное, Вам необходимо определить дальнейшую траекторию образования Вашего ребенка.

Директор школы \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

(Ф.И.О.)

Классный руководитель \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ознакомлены: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

(Ф.И.О. родителей(законных представителей))

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ликвидации академической задолженности**

Учащегося (йся) \_\_\_\_\_ класса,

\_\_\_\_\_ ,  
фамилия, имя

имеющего(й) академическую задолженность по \_\_\_\_\_ по  
 результатам \_\_\_\_\_ учебного года.

Учитель

(Ф.И.О. учителя предметника)

Тема	Перечень заданий для выполнения (указываются конкретные параграфы учебника, что выучить, подготовить для пересказа, какие упражнения и номера задач выполнить и т.п.)	Дата проверки выполнения заданий	Формы контроля	Отметка (оценка)	Подпись учителя

Рекомендация учителя о ликвидации академической задолженности учащегося:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись учителя \_\_\_\_\_

Примечание: Данный документ сдается заместителю директора по УВР и хранится в течение го

**ликвидации академической задолженности**

Учебный предмет: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. учителя: \_\_\_\_\_

Форма проведения: \_\_\_\_\_

На аттестацию явились допущенных к нему \_\_\_\_\_ человек.

Не явилось \_\_\_\_\_ человек.

Аттестация началась в \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин., закончилась в \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин

п/п	Ф.И.О.	Класс	Номер билета, вариант и др.	Отметка за аттестацию	Итоговая отметка
1.					
2.					

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Примечания:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_ 20 г.

Дата внесения в протокол оценок: \_\_\_\_\_ 20 г.

Подпись учителя: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись ФИО

**ликвидации академической задолженности(повторно)**

Учебный предмет, курс, дисциплина(модуль): \_\_\_\_\_

Ф.И.О. учителя: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. председателя комиссии: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. членов комиссии: \_\_\_\_\_

Форма проведения: \_\_\_\_\_

На аттестацию явились допущенных к нему \_\_\_\_\_ человек.

Не явилось \_\_\_\_\_ человек.

Аттестация началась в \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин., закончилась в \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин

п/п	Ф.И.О.	Номер билета, вариант и др.	Отметка за аттестацию	Итоговая отметка
1.				
2.				

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся:

\_\_\_\_\_

Примечания:

\_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_ 20 г.

Дата внесения в протокол оценок: \_\_\_\_\_ 20 г.

Подпись учителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ФИО

Подпись членов комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ФИО

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ФИО

**Промежуточной аттестации**

Учебный предмет: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. учителя: \_\_\_\_\_

Форма проведения: \_\_\_\_\_

На аттестацию явились допущенных к нему \_\_\_\_\_ человек.

Не явилось \_\_\_\_\_ человек.

Аттестация началась в \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин., закончилась в \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин

п/п	Ф.И.О.	Класс	Номер билета, вариант и др.	Отметка за аттестацию	Итоговая отметка
1.					
2.					

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся:

\_\_\_\_\_

Примечания:

\_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_ 20 г.

Дата внесения в протокол оценок: \_\_\_\_\_ 20 г.

Подпись учителя: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ФИО

Председатель экз.комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ФИО

Ассистент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ФИО