

«Утверждаю»
 Директор ГБОУ СОШ с.Узюково
 _____ Т.Ю.Безьянова
 « ____ » _____ 2023 г.

**План работы Штаба воспитательной работы ГБОУ СОШ с.Узюково
 на 2023-2024 учебный год**

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов в соответствии с социальными паспортами классов	До 12 сентября	Зам директора по ВР
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся классов, социального паспорта школы	До 12 сентября	Классные руководители, зам директора по ВР
3.	Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей	До 25 сентября До 22 января	Зам директора по ВР
4.	Мониторинг занятости выпускников 9-х классов	До 7 сентября	Заместитель директора по УВР
	Сбор справок от выпускников 9 классов, поступивших в другие ОО и ПОО	До 18 сентября	Классный руководитель.
5.	Проведение профилактических бесед.	В течение года	Зам директора по ВР, Советник директора по ВР
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	В течение года	Зам директора по ВР Педагог-психолог
7.	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН и ОПДН.	ежемесячно	Зам директора по ВР
8.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	В течение года	Зам директора по ВР, классные руководители
9.	Сбор информации о детях, не посещающих школу, посещающих школу без уважительной причины	К 25 числу каждого месяца	Зам директора по ВР
10.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог Классные руководители
11.	Мониторинговое обследование по наркогенной осведомленности учащихся	Октябрь	Зам директора по ВР

		февраль	Педагог-психолог Классные руководители
12.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	В течение года	Зам директора по ВР Педагог-наставник
13.	Отчет об организации воспитательной работы в организации	ежеквартально к 25 числу последующего месяца	Зам директора по ВР Советник директора по ВР
14.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	ежеквартально к 25 числу последующего месяца	Зам директора по ВР Советник директора по ВР
Организационно-методическая работа			
15.	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2023-2024 учебный год	В течение года	Зам директора по ВР Советник директора по ВР
16.	Работа лекционной группы: «Конвенция о правах ребенка» «Основной закон государства – его значимость» «Подвигу жить!» «Великая наша Победа»	ноябрь декабрь февраль май	Зам директора по ВР Советник директора по ВР
17.	Выборы и организация работы Школьного совета лидеров.	октябрь	Советник директора по ВР
18.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	По плану	Советник директора по ВР
19.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	По плану	Советник директора по ВР Учителя-физкультурники
20.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	В течение года	Зам директора по ВР Советник директора по ВР Классные руководители
21.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Работа по социально-психологической профилактике с родителями: ✓ Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях ✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде 	В течение года	Директор ОУ Зам директора по ВР Советник директора по ВР Педагог-психолог Классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Причины детской агрессии и суицида ✓ Конфликтные ситуации в жизни подростков ✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков ✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения ✓ Круг общения детей. Личностный рост ✓ Безопасные каникулы 		
22.	Работа по социально-психологической профилактике с учителями: Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	В течении года	Зам директора по ВР Педагог-психолог
Информационная деятельность			
23.	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы	Август-сентябрь	Зам директора по ВР Советник директора по ВР Педагог-психолог
24.	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте школы: <ul style="list-style-type: none"> • по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время; • организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время; • организации деятельности детских общественных организаций 	В течение года	Зам директора по ВР Советник директора по ВР Педагог-психолог
25.	Выпуск тематических профилактических <ul style="list-style-type: none"> • буклетов; • листовок; • виртуальных плакатов; • презентаций 	В течение года	Зам директора по ВР Советник директора по ВР Педагог-психолог
Работа со службами и ведомствами			
26.	Постановка и снятие с учёта в ОПДН	В течение года	Зам директора по ВР
27.	Беседы с <ul style="list-style-type: none"> • врачом-наркологом • представителями наркоконтроля 	В течение года	Зам директора по ВР

	<ul style="list-style-type: none"> • врачом-гинекологом • представителями прокуратуры 		
28.	Проведение мероприятий в рамках месячников: <ul style="list-style-type: none"> • Безопасности жизнедеятельности • Профилактике вредных привычек • Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы 	Сентябрь Ноябрь Февраль Май	Зам директора по ВР Советник директора по ВР Педагог-психолог