

**ПРИНЯТО**

На Общем собрании  
Работников Учреждения  
Протокол № 2 от 24.03.2022 г  
Председатель собрания  
Гримашевич Г.И.

**СОГЛАСОВАНО**

На собрании профсоюзной  
организации Учреждения  
Протокол № 1 от 24.03.2022 г  
Председатель профсоюзной  
организации Елизарова Ю.А.

**УТВЕРЖДАЮ**

Приказ № 28/4  
От 25.03.2022 г  
Директор ГБОУ СОШ  
с. Узюково Т.Ю.Безьянова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Ташлинском филиале государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы  
с.Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области.  
(новая редакция)**

## 1. Общие положения.

1.1. ГБОУ СОШ с. Узюково имеет:

- Ташлинский филиал государственного бюджетного общеобразовательного Учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, сокращенное наименование Ташлинский филиал ГБОУ СОШ с. Узюково, действующее на основании Положения о филиале;

- Ташлинский филиал имеет структурное подразделение реализующее общеобразовательные программы дошкольного образования, именуемое «детский сад "Теремок"», сокращенное наименование СПДС «Теремок», действующее на основании Положения о структурном подразделении ;

1.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области и настоящим Уставом, локальными нормативными актами;

1.3. Филиал не является самостоятельным юридическим лицом. Оно наделяется имуществом Учреждения и действует на основании данного Положения.

1.4. Филиал создано на основании постановления Правительства Самарской области от 12.10.2011 № 576 «О создании государственных бюджетных общеобразовательных учреждений Самарской области и установлении отдельных расходных обязательств Самарской области».

1.5. Место нахождения филиала:

445132, Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Ставропольский, сельское поселение Мусорка, село Ташла, ул. Школьная, д.20.

адрес структурного подразделения: 445132, Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Ставропольский, сельское поселение Мусорка, село Ташла, ул. Школьная, д.20-Б.

1.6. Деятельность Филиала регламентируется соответствующими локальными актами.

1.7. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Самарской областью для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Самарской области в сфере образования.

1.8. Организационно-правовая форма Филиала: государственное бюджетное Учреждение.

Тип Учреждения: общеобразовательное Учреждение.

Вид Учреждения: основная общеобразовательная школа.

1.9. Учредителем Учреждения является Самарская область.

Функции и полномочия Учредителя в отношении деятельности Учреждения осуществляются министерством образования и науки Самарской области, 443099, г. Самара, ул. А. Толстого, д. 38/16.

Функции и полномочия Учредителя по управлению имуществом, закрепленным за Учреждением, осуществляются органом исполнительной власти Самарской области – министерством имущественных отношений Самарской области, 443068, г. Самара, ул. Скляренко, д.20.

Полномочия министерства образования и науки Самарской области реализуются Центральным управлением министерства образования и науки Самарской области - 445350, Российская Федерация, Самарская область, городской округ, город Жигулевск, ул. Интернационалистов, д.7.

Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.10. Учреждение руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Типовым положением о дошкольном образовательном Учреждении, Типовым положением об образовательном Учреждении дополнительного образования детей, а также законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, приказами и распоряжениями министерства образования и науки Самарской области и Центрального управления министерства образования и науки Самарской области, настоящим Уставом, локальными актами Учреждения.

1.11. В Филиале не допускается создание деятельности организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.12. Филиал имеет право вступать в педагогические, научные и иные объединения (Российские и международные), принимать участие в работе конгрессов, конференций и тому подобное.

1.13. Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций и союзов.

1.14. Филиал обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

1.15. Сведения: о дате создания Филиала; о структуре; о реализуемых основных и дополнительных общеобразовательных программах, с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств бюджета Самарской области; - об образовательных стандартах; о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации; о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, общежитий, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям); об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым

обеспечивается обучающимся; о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

1.16. Копии: документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы Филиала;

1.17. Порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг;

1.18. Отчет о результатах самообследования;

## **2. Предмет, цели, задачи, виды деятельности, типы и виды реализуемых программ.**

2.1. Предметом деятельности филиала является:

реализация основных и дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования.

2.2. Филиал осуществляет следующие виды деятельности, относящиеся к основной:

предоставление начального общего, основного общего, по основным и дополнительным общеобразовательным программам;

предоставление начального общего, основного общего, по адаптированным основным общеобразовательным программам;

предоставление дошкольного общего образования по основной образовательной программе, а также присмотр и уход;

реализация дополнительных общеразвивающих программ;

адаптированные образовательные программы – для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;

организация питания обучающихся;

организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров, диспансеризации);

организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в сфере образования;

осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;

организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования;

организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

В соответствии с данными видами деятельности министерство образования и науки Самарской области формирует и утверждает государственное задание для Учреждения.

2.3. Филиал вправе осуществлять иные виды деятельности, не отнесенные к его основной деятельности, в том числе приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям.

К иным видам деятельности филиала относятся:

осуществление за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной государственным заданием (платные образовательные услуги);

присмотр за обучающимися после окончания занятий;

создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;

проведение спортивно-оздоровительных мероприятий;

сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения с согласия собственника, Учредителя;

выполнение копировальных работ, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов;

пользование библиотечным фондом филиала гражданами, в случае если они не являются обучающимися или работниками филиала;

проведение тематических мероприятий;

репетиторство;

реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Учреждения.

2.4. Указанный в данном разделе перечень видов деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять, является исчерпывающим.

### **3. Организация образовательной деятельности**

3.1. Образовательная деятельность в филиале осуществляется в соответствии с основными общеобразовательными программами: образовательной программой дошкольного образования;

образовательной программой начального общего образования;

образовательной программой основного общего образования;

и дополнительными образовательными программами различной направленности:

научно-технической, физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-патриотической;

3.2. В филиале образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.3. Образовательные программы в филиале могут осваиваться обучающимися в следующих формах: в очной, очно-заочной или заочной форме, в форме семейного образования, самообразования.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются филиалом самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

3.4. Образовательные программы дошкольного начального общего, основного общего и являются преемственными.

3.5. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

3.6. Содержание дошкольного общего образования определяется образовательной программой дошкольного образования (далее – Программа).

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательной программы дошкольного образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Филиалом самостоятельно разрабатывает Программу в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.7. При разработке Программы Филиал определяет продолжительность пребывания детей в Учреждении.

3.8. Кроме реализации основной образовательной программы дошкольного образования, Филиал осуществляет присмотр и уход за детьми.

3.9. Содержание начального общего, основного общего и определяется образовательными программами начального общего, основного общего.

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Общеобразовательные программы самостоятельно разрабатываются филиалом и утверждаются Учреждением.

Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию общеобразовательным программам, разрабатывает указанные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным основным образовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется филиалом.

3.10. Общеобразовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение учащихся.

Учебный план общеобразовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности учащихся и формы их промежуточной аттестации.

Максимальная учебная нагрузка обучающихся определяется в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Общеобразовательные программы могут реализовываться филиалом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.

3.11. Учебный год в Учреждение начинается, как правило 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом Учреждения. Начало учебного года может переноситься Учреждением при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Учреждением самостоятельно.

3.12. Годовой календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул; режим занятий обучающихся разрабатываются и утверждаются Учреждением ежегодно.

3.13. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для отдыха и питания обучающихся.

3.14. Количество классов в филиале определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.15. Филиал вправе открывать, при наличии соответствующих условий, группы продленного дня.

3.16. В Филиале устанавливается наполняемость классов и групп продленного дня в количестве не более 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов и групп продленного дня с меньшей наполняемостью.

3.17. Родителям (законным представителям) обучающихся обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

3.18. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением.

3.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.20. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, а также отсутствие по иным уважительным причинам.

3.21. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.



Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.22. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.23. Обучающиеся в филиале по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.24. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

3.25. Освоение учащимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования, выдается аттестат об основном общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего образования и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

3.26. Содержание дополнительных образовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

3.27. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются в Учреждении в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.28. Учреждение организует образовательный процесс по дополнительным образовательным программам в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально.

3.29. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях.

3.30. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам определяется Положением о структурном подразделении, реализующем дополнительные образовательные программы.

#### **4. Правила приема обучающихся, порядок и основания отчисления обучающихся.**

4.1. Филиал в рамках своей компетенции самостоятельно формирует контингент детей в пределах оговоренной лицензией квоты и действующими законодательствами.

4.2. При зачисления ребенка в Филиал руководствуется Административным регламентом предоставления министерством образованием и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам», утвержденного приказом министерства образования и науки Самарской области от 16.04.2015 года № 126-од, Положением о правилах приема граждан в ГБОУ СОШ с. Узюково от 28.01.2015 года.

#### **5. Участники образовательных отношений.**

5.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

5.2. Права и обязанности воспитанников, обучающихся.

5.2.1. Воспитанникам - лицам, осваивающим образовательную программу дошкольного образования, обучающимся гарантируется:

охрана жизни и здоровья;

уважение человеческого достоинства;

защита от всех форм физического и психического насилия;

воспитание и обучение в соответствии с реализуемыми Учреждением программами;

удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;

получение дополнительных образовательных услуг;

развитие творческих способностей, интересов.

5.2.2. Обучающиеся имеют право на:

получение впервые бесплатного начального, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

обучение в пределах федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам, ускоренный курс обучения, сдачу экстерном экзаменов по любому предмету;

объективную оценку своих знаний и умений;

получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Учреждения, Интернет-ресурсами, оборудованием, учебными пособиями;

участие в управлении Учреждением в форме, определяемой его Уставом;

уважение своего человеческого достоинства;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений; освоение образовательных программ или отдельных разделов общеобразовательных программ, как в Учреждении, так и в форме семейного образования, самообразования или экстерната;

участие во всероссийской и иных олимпиадах школьников;

защиту от применения методов физического и психического насилия;

условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья, качественную организацию образовательного процесса;

перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения;

проведение во внеучебное время собраний, митингов по вопросу защиты своих нарушенных прав при выполнении условий проведения указанных собраний и митингов (собрания и митинги не могут проводиться в нарушение установленных законодательством Российской Федерации требований соблюдения общественного порядка и не должны препятствовать образовательному и воспитательному процессу).

Совершеннолетние обучающиеся имеют право на выбор образовательного учреждения и формы образования.

#### 5.2.3. Обучающиеся обязаны:

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

выполнять требования Устава Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

бережно относиться к имуществу Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

#### 5.2.4. Обучающимся запрещается:

приносить, передавать или использовать в здании и на прилегающей территории Учреждения оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества, вещества, которые могут привести к взрыву, возгораниям, отравлениям;

применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства денег и другого имущества;

оскорблять других обучающихся, работников Учреждения.

5.3. Иные права и обязанности воспитанников, обучающихся, помимо предусмотренных в настоящем Уставе, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Самарской области, локальными актами Учреждения, не противоречащими действующему законодательству и настоящему Уставу.

5.4. Права и обязанности родителей (законных представителей обучающихся).

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением.

2) дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

3) знакомиться с Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими Учреждением.

4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

5) защищать права и законные интересы обучающихся;

6) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или

участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

7) принимать участие в управлении Учреждением, в форме, определяемой настоящим Уставом;

8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, правила проживания обучающихся в интернатах, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются действующим законодательством в сфере образования, договором об образовании (при его наличии).

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных действующим законодательством в сфере образования, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.5. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Учреждением, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Учреждении, из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников Учреждения и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

5.6. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по

реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением лиц, которые могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, о допуске к педагогической деятельности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления,

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника:

появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

при выявлении в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, противопоказаний для выполнения работником работы, обусловленной трудовым договором;

по требованию органов или должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

при получении от правоохранительных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности.

Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе.

В период отстранения от работы (недопущения к работе) заработная плата работнику не начисляется. В случаях отстранения от работы работника, который не прошел обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда либо обязательный медицинский осмотр не по своей вине, ему производится оплата за все время отстранения от работы.

5.7. Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации.

Под правовым статусом педагогического работника понимается совокупность прав и свобод (в том числе академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Самарской области.

В Российской Федерации признается особый статус педагогических работников в обществе и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности. Педагогическим работникам в Российской Федерации предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим



материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Учреждения;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Академические права и свободы, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Самарской области.

В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Педагогические работники, проживающие и работающие в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), имеют право на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения.

Размер, условия и порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением указанных мер социальной поддержки педагогическим работникам Самарской области, устанавливаются законодательством Самарской области и обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области.

Педагогическим работникам образовательного Учреждения, участвующим по решению уполномоченных органов исполнительной власти в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения единого

государственного экзамена, предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. Педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена. Размер и порядок выплаты указанной компенсации устанавливаются за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области, выделяемых на проведение единого государственного экзамена.

5.8. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником Учреждения норм профессионального поведения и (или) Устава Учреждения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника Учреждения за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или, при необходимости, защиты интересов детей, обучающихся.

5.9. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Право на занятие вышеназванных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям.

Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих вышеназванные должности, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

Заместителям руководителей Учреждения, руководителям структурных подразделений и их заместителям предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок управления Филиала.**

6.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» № 273 –ФЗ от 29.12.2012 года, Устава ГБОУ СОШ с. Узюково (новая редакция) от 04.06.2015 г.

6.2. Непосредственное руководство Филиалом осуществляет заместитель директора Учреждения по УРВ, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором Учреждения.

6.3. Деятельность заместителя директора по УВР регламентируется должностными обязанностями и соответствующими локальными актами.

Права и обязанности заместителя директора по УВР Учреждения определяются трудовым договором и соответствующими локальными актами.

6.4. Заместитель директора по УВР:

действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех организациях, государственных и муниципальных органах на основании доверенности;

утверждает структуру Филиала и штатное расписание, графики работы, сменность обучения и расписания занятий;

распределяет учебную нагрузку,

обеспечивает контроль за всеми видами деятельности Филиала;

организует разработку и утверждение образовательных программ, учебных планов, локальных актов, регулирующих деятельность Филиала;

формирует контингент детей (воспитанников), обеспечивает их социальную защиту;

содействует деятельности педагогических организаций и методических объединений;

обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда;

осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров;

руководит работой по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в Учреждении;

решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством и правовыми актами Самарской области.

К компетенции заместителя директора по УВР относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Филиала, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции органов самоуправления Учреждения и Учредителя.

6.5. Зам. директора по УВР несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке за:

сохранность, эффективное использование, закрепленного за Учреждением имущества;

иное, установленное законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

6.6. Формами самоуправления Филиала являются: Общее собрание работников Учреждения, Управляющий совет Учреждения, Педагогический совет, Советы обучающихся, Советы родителей.

6.7. Деятельность органов самоуправления регламентируется Уставом Учреждения, соответствующими локальными актами.

## **7. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала.**

7.1. Филиал не является самостоятельным юридическим лицом, оно наделяется имуществом Учреждения.

7.2. Учреждение ведёт финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с законом Самарской области от 08.12.2010 № 140-ГД «Об особенностях деятельности казенных и бюджетных учреждений Самарской области в переходный период, установленный Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (далее – Закон Самарской области от 08.12.2010 № 140-ГД).

7.3. План финансово-хозяйственной деятельности Филиала является частью плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

7.4. Зам. директора по УВР обязан своевременно предоставлять директору Учреждения: бюджетные заявки или иные документы на получение бюджетных средств; отчеты и иные сведения об использовании бюджетных средств.

7.5. Бухгалтерский учет Филиала осуществляется бухгалтерией Учреждения.

7.6. Штатное расписание Филиала утверждается директором Учреждения.

7.7. Система оплаты труда работников Филиала устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, локальными актами Учреждения.

## **8. Реорганизация, ликвидация Филиала.**

8.1. Реорганизация, ликвидация Филиала осуществляется при реорганизации и ликвидации Учреждения.

8.2. Филиал создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Решение о реорганизации Филиала в форме разделения, выделения, слияния или присоединения принимается Правительством Самарской области.

Филиал может быть реорганизован, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в сфере образования, в том числе прав граждан на получение бесплатного общедоступного дошкольного, начального общего, основного общего.

Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

8.4. Филиал может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

Ликвидация Филиала может осуществляться:  
по решению Правительства Самарской области;

по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей уставным целям Учреждения.

8.5. При ликвидации Филиала имущество Учреждения, (движимое и недвижимое) оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Учреждения.

8.6. При ликвидации или реорганизации Филиала, осуществляемых по окончании учебного года, министерство образования и науки Самарской области обязано обеспечить условия для перевода обучающихся в другое учреждение данного профиля по их согласию и согласию родителей (законных представителей).

8.7. При реорганизации Филиала все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в государственный архив.

8.8. Ликвидация Филиала считается завершенной, а Филиала – прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.9. Ликвидация Филиала допускается только с согласия схода жителей населенных пунктов, обслуживаемых им.

8.10. При ликвидации или реорганизации Филиала, осуществляемых по окончании учебного года, министерство образования и науки Самарской области обязано обеспечить условия для перевода воспитанников, обучающихся в другое учреждение данного профиля по согласию их родителей (законных представителей).

8.11. Филиал считается ликвидированным с момента внесения записи в единый государственный реестр о его ликвидации.